

**Foreningen  
Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler**

**CVR-nr. 25 80 17 92**

**Årsrapport for 2012**

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2 - 3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5 - 7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2012</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 2012	9
Balance pr. 31.12.12	10 - 11
Pengestrømsopgørelse for 2012	12
Noter	13 - 15

# Ledelsespåtegning

Foreningens ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2012 for Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 12. april 2013

Bent Molbech Pedersen  
Landsleder

## Landsudvalget

Dorte Krogh Eriksen  
Formand

Niels Jørgen Larsen

Lene Larsen

Kirsten Nikolajsen

Gitte Møller Thomsen

Kirsten Borg

Thorkild Bjerregaard

Annie Schou

Godkendt på kredsformandsskabets generalforsamling, den 12. april 2013

## Dirigent

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Til ledelsen for Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler for perioden 1. januar - 31. december 2012 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, samt god offentlig revisionsetik, jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har givet anledning til forbehold.

### Forbehold

De i resultatopgørelsen angivne poster under budget er ikke omfattet af vores revision, og vi kan derfor ikke udtale os om disse.

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Konklusion

Det er vores opfattelse at årsregnskabet, bortset fra det i forbeholdet anførte, giver et retvisende billede af Danmarks Folkekirkelige Søndagsskolars aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af Danmarks Folkekirkelige Søndagsskolars aktiviteter og pengestrømme for regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Det er ligeledes vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

## Erklæring om udført forvaltningsrevision

I forbindelse med den finansielle revision af Danmarks Folkekirkelige Søndagsskolars årsregnskab for 2012 har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler.

## Ledelsens ansvar

Danmarks Folkekirkelige Søndagsskolars ledelse har ansvaret for, at der etableres retningslinier og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved foreningens forvaltning.

## Revisors ansvar og den udførte forvaltningsrevision

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler har etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

## Konklusion

Ved den udførte forvaltningsrevision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningen i 2012 på de områder, vi har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

Kolding, den 12. april 2013

## BRANDT

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jan Knudsen  
Statsautoriseret revisor

# Foreningsoplysninger

<b>Navn</b>	Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler Korskærvej 25 7000 Fredericia  Tlf. 75 92 61 00 Fax 75 92 61 46 E-mail: dfs@imh.dk Hjemmeside: www.soendagsskoler.dk
<b>Hjemsted</b>	Fredericia
<b>Regnskabsår</b>	1. januar - 31. december
<b>Landsleder</b>	Bent Molbech Pedersen
<b>Revisor</b>	BRANDT Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Birkemose Allé 27, st. 6000 Kolding
<b>Bank</b>	Jyske Bank Vestergade 8 - 10 8600 Silkeborg

# Ledelsesberetning

## Foreningens formål

Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler (DFS) er en forening, der som formål har oplæring og forkyndelse om Jesus Kristus for børnene i overensstemmelse med Bibelen og den evangelisk-lutherske folkekirkes bekendelsesskrifter. Arbejdet har samme grundlag og mål som Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark.

## Arbejdsformer

Foreningens formål søges nået ved at samle børnene til legestue, søndagsskole, børneklub, juniorklub, Gospel Kids, Messy Church arbejde, lejre og andet tilsvarende arbejde, der indeholder bøn, sang, forkyndelse, undervisning, leg og lignende aktiviteter. Ved dette arbejde tilsigtes det tillige at give børnene alment dannende kvaliteter og forståelse for medmenneskelige fællesskaber ved aktiv deltagelse i et bærende netværk.

## Foreningens struktur

DFS er en græsrodsbevægelse som består af mange lokale enheder, som er tilsluttet foreningen. Forudsætning for tilslutning af et lokalt arbejde er, at det pågældende arbejde er et folkekirkeligt arbejde. Ledere og medarbejdere skal være medlemmer af en evangelisk luthersk kirke og gå ind for formålet. Det lokale arbejde, som er tilsluttet DFS er legestuer, børne- og juniorklubber samt søndagsskoler, Gospel Kids-grupper og Messy Church.

Der var pr. 31.12.12 tilsluttet 357 lokale enheder.

Som medlemmer af DFS optages børn, juniorer, ungedere og ledere. Medlemskab opnås ved skriftlig indmeldelse. Kun de indmeldte medlemmer har indflydelse på foreningen gennem lokale børneråd, kredsbestyrelser og kredsformandskabets generalforsamling.

Arbejdet på landsplan har som mål at fremme og styrke det frivillige græsrodsarbejde på kreds- og lokalplan.

Øverste myndighed for foreningen DFS er kredsformandskabets generalforsamling, som består af kredsformændene samt Landsudvalget. Af Landsudvalgets 10 medlemmer er de 6 valgt på kredsformandskabets generalforsamling. Landsudvalget har den overordnede ledelse af DFS. Den daglige ledelse varetages af landslederen.

## Aktiviteter og tilbageblik på året 2012

Inspiration, udrustning og ressourcer er nøgleordene i DFS. Eller med andre ord – ansatte konsulenter, udgivelse af materialer og blade samt afholdelse af kurser for frivillige medarbejdere er landsarbejdets vigtigste aktiviteter. De ansatte konsulenter – i alt 9 - har til opgave at fremme og støtte børne- og juniorarbejdet på i regionerne. Herunder også at tilskynde til og yde hjælp til oprettelse af nyt arbejde. I 2012 har vi igen haft fokus på sparring og coaching af de frivillige ledere, idet vi ønsker at yde "hjælp til selvhjælp". "Vi vil udruste ledere, så de kan give Jesus til børnene:"

På landsplan har der i 2012 været afholdt kurser for frivillige ledere. Til hjælp for det lokale arbejde er der blevet udgivet materiale til klubber.

Foreningen har 31.12.12 2 ansatte i administrationen – landsleder og kommunikationskonsulent. Derudover én landsdækkende medarbejder – konsulent for kirke og mission.

I årets løb er 4 konsulentstillinger og kontorsekretærstillingen blevet nedlagt.

Der er afholdt konsulentkursus for alle ansatte.

# Ledelsesberetning

2012 var et år hvor tilpasning af udgifter i forhold til indtægter var i fokus.

DFS udgav i 2012 to blade:

1. Informations – og lederbladet Små skridt, som udsendes til 4511 modtagere
2. Børnebladet Superfrø, som har 1905 abonnemeter. Heraf en stor part som gruppeabonnemeter til klubberne.

DFS har desuden tre hjemmesider. [www.soendagsskoler.dk](http://www.soendagsskoler.dk) – som er en resourceside for de frivillige medarbejdere og samtidig information om DFS.

DFS har desuden en hjemmeside for arbejdsgrenen Messy Church – [www.messychurch.dk](http://www.messychurch.dk) og som noget nyt i 2012 åbnede vi [www.legekasse.dk](http://www.legekasse.dk) med inspiration til lege, aktiviteter og løb.

## Internationalt samarbejde

Konsulent for kirke og mission har medvirket med inspirationskurser og møder i og med Søsterbevægelse i Andra Pradesh i Indien. Christu Sudha Communications & Ministries CSCM, som har tilsluttet 75 søndagsskoler og gør bl.a. et stort diakonalt arbejde for børn og deres familier.

Landsleder, 2 LU-medlemmer og 4 konsulenter har været i Norge, hvor Norsk Søndagsskole Forbund - som er en samarbejdspartner til DFS - indbød til konferencer vedr. nyt materiale til brug i søndagsskolearbejdet.

Landsleder har deltaget i en NIMBU-konference – en samling for ledere i nordiske indre missions bevægelser og med fokus på børn og unge. Denne gang i Børkop.

Konsulent for kirke og mission var i Slovakiet til ELSA-konference – inspiration til søndagsskolearbejdet.

Landsleder og én konsulent var på Færøerne for at inspirere og blive inspireret til søndagsskolearbejdet på en to-dages konference.

4 klubledere var på studietur til Israel og oplevede sabatskoler og blev inspireret til nye måder at fortælle bibelhistorie på ved at være på de bibelske steder.

## Årets forløb

Årets resultat slutter med et overskud på kr. 918.419 hvilket er kr. 1.188.419 mere end budgetteret.

De samlede indtægter er i alt på kr. 8.906.473 mod budgetteret kr. 8.200.000 = kr. 706.473 mere end budgetteret.

Testamentariske gaver med i alt kr. 28.845 mod budgetteret kr. 100.000 = kr. 71.155 mindre end budgetteret

Overskud på lodseddel med i alt kr. 274.778 mod budgetteret kr. 325.000 = kr. 50.222 mindre end budgetteret.

Modtagne gaver på i alt 3.089.474 mod budgetteret kr. 2.400.000 = kr. 689.474 mere end budgetteret.

Tilskud fra DUF på kr. 3.584.288 mod budgetteret kr. 3.550.000 = kr. 34.288 mere end budgetteret.

DFS-lejre bidrager med kr. 743.994 mod budgetteret kr. 800.000 = kr. 56.006 mindre end budgetteret.



# Ledelsesberetning

De samlede udgifter er i alt på kr. 7.988.054 mod budgetteret kr. 8.470.000 = kr. 481.946 mindre end budgetteret.

Personaleomkostninger administration på kr. 1.369.545 mod budgetteret kr. 1.547.000 = kr. 177.455 mindre end budgetteret.

Udgifter DFS-lejre med kr. 752.382 mod budgetteret kr. 800.000 = kr. 47.618 mindre end budgetteret.

DFS havde pr. 31.12.12: 9 ansatte konsulenter og 3 ansatte i administrationen.

Årets resultat blev et overskud på kr. 918.419. Dette resultat var ikke forventet – og langt bedre end forventet. Grunden skal hovedsageligt findes i en markant stigning i modtagne gaver. Vi vil i 2013 arbejde mod en fastholdelse af de nuværende gaveindtægter.

## Tipstilskud fra DUF

DFS har i året 2012 modtaget kr. 3.584.288.

Dette beløb er anvendt til

- Ledermaterialer
- Lederkurser
- Internationalt samarbejde
- Løn til ansatte konsulenter
- Indkøb af diverse hjælpemidler til ansatte konsulenter arbejde
- Fortsat udvikling af hjemmesider med ressourcer til ansatte og frivillige

## Fremtiden

Visionen for DFS er "Giv det største til de mindste". Dette mål skal fremmes bedst muligt. Derfor skal der i DFS fokuseres på tilskyndelse til og oprettelse af nye klubber i de enkelte kredse. Ansatte konsulenter, fritidskonsulenter og kredsbestyrelser skal opmuntres til i samarbejde at arbejde på dette. Der skal gennem konsulenternes klub- og lederbesøg gives inspiration og opmuntring til de mange frivillige medarbejdere i DFS. "Vi vil udruste ledere, så de kan give Jesus til børnene".

På landsplan vil DFS benytte 2013 til at sætte fokus vedligehold af de eksisterende projekter, som vi har i gang. Vi har stadig det klare mål at nå endnu længere ud i det folkekirkelige landskab med vores inspiration, udrustning og ressourcer.

Samtidig vil vi sætte ind på at fastholde indtægterne og oparbejde egenkapital.

# Anvendt regnskabspraksis

## Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, med de tilpasninger der følger af foreningens særlige forhold.

Regnskabet omfatter ikke lokalforeningerne, som har selvstændig økonomi og regnskabsaflæggelse.

Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler er en almennyttig forening godkendt som gavemodtager, hvortil der kan ydes gaver med fradragsret efter bestemmelserne i ligningslovens § 8A. Foreningen er fritaget for indsendelse af selvangivelse.

## Resultatopgørelsen

Arveindtægter og gaveindtægter indtægtsføres som hovedregel ved modtagelsen.

Arvesager som administreres af Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler indtægtsføres, når endelig boopgørelse foreligger.

Tilskud til projekter indtægtsføres ved modtagelsen af tilskuddet. Modtagne tilskud, der ikke er forbrugt, indregnes i balancen under passiver og indtægtsføres i forbindelse med anvendelsen.

Tilskud til investeringer modregnes i anskaffelsesprisen på de aktiver, der ydes tilskud til.

Donationer til anlægsinvesteringer indregnes via egenkapitalen. Værdiregulering af disse anlægsinvesteringer indregnes via egenkapitalen.

De opførte omkostninger viser de af foreningen anvendte omkostninger til arbejdet på landsplan, opdelt på aktivitetsomkostninger og administrationsomkostninger.

## Balancen

Bygninger - lejre måles til anskaffelsessværdi.

Driftsmateriel og inventar måles til anskaffelsessværdi med fradrag af afskrivninger. Afskrivningerne beregnes lineært over den forventede brugstid, der varierer fra 3-10 år. Aktiver med en anskaffelsessum under t.kr. 50 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Bunden legatkapital indregnes til den oprindelige anskaffelsessværdi ved modtagelsen af legatet.

Værdipapirer i øvrigt måles til statusdagens kursværdi.

Der foretages en individuel vurdering af tilgodehavender, og hensættelse til tab finder sted, hvor dette vurderes at være påkrævet.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet, samt udviklingen i de likvide beholdninger fra årets begyndelse til årets slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme under finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og kreditter, indfrielse og afdrag herpå samt ændring i driftskreditter.

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti mv.

# Resultatopgørelse for 2012

Note	2012 kr.	Budget t.kr.	2011 t.kr.	
<b>INDTÆGTER</b>				
	Honorarer	118.866	0	0
1	Modtagne gaver	3.089.474	2.400	2.018
	Modtagne testamentariske gaver	28.845	100	100
2	Overskud lodseddel	274.778	325	314
	Gave fra Indre Missions genbrug	700.000	700	700
	Tilskud fra DUF	3.584.288	3.550	3.581
	Momskompensation	24.285	10	44
3	Renteindtægter	13.148	30	29
6	Internationalt samarbejde	22.500	20	72
9	Bøger og blade	306.295	265	252
10	Løjre	743.994	800	676
	<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>8.906.473</b>	<b>8.200</b>	<b>7.786</b>
<b>OMKOSTNINGER</b>				
<b>Aktivitetsomkostninger:</b>				
4	Personaleomkostninger	3.139.852	3.532	3.644
	Boligomkostninger	314.652	442	485
	Rejse- og mødeomkostninger	336.285	350	368
	Kurser og stævner	21.419	134	121
	Udstillingsstand m.v.	4.433	10	7
	Evigglad	111.163	75	100
	Små skridt	207.248	180	279
5	Øvrige omkostninger	342.815	240	181
6	Internationalt samarbejde	126.459	60	137
9	Bøger og blade	265.770	225	233
10	Løjre	752.382	800	893
		5.622.478	6.048	6.448
<b>Administrationsomkostninger:</b>				
7	Personaleomkostninger	1.369.545	1.547	1.663
	Administrationsvederlag	175.807	180	180
	Rejse- og mødeomkostninger	114.252	90	112
	Kurser og stævner	65.996	45	67
	Lokaleomkostninger	91.060	100	110
	Porto	39.977	40	48
	Kontorhold, tryksager, kopier m.m.	21.429	25	18
8	Øvrige omkostninger	359.845	285	385
		2.237.911	2.312	2.583
13	Afskrivninger	80.018	80	80
11	Renteudgifter	47.647	30	39
	<b>OMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>7.988.054</b>	<b>8.470</b>	<b>9.150</b>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>918.419</b>	<b>-270</b>	<b>-1.364</b>

Årets resultat overføres til kapitalkontoen

# Balance pr. 31.12.2012

Note		2012 kr.	2011 t.kr.
<b>AKTIVER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver:</b>			
12	Bygninger - lejre	14.086.489	10.936
13	Driftsmateriel og inventar	263.789	278
		<u>14.350.278</u>	<u>11.214</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver:</b>			
14	Værdipapirer	2.009	403
		<u>2.009</u>	<u>403</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>14.352.287</u></b>	<b><u>11.617</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender:</b>			
	Deposita	2.000	2
	Diverse debitorer	137.077	86
	Mellemregning med Indre Mission	458.113	403
	Periodeafgrænsningsposter	23.919	4
		<u>621.109</u>	<u>495</u>
<b>Likvide beholdninger:</b>			
	Indestående på bankkonto	3.298.994	2.453
	Kassebeholdning	6.448	2
		<u>3.305.442</u>	<u>2.455</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.926.551</u></b>	<b><u>2.950</u></b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b><u>18.278.838</u></b>	<b><u>14.567</u></b>

# Balance pr. 31.12.2012

Note	2012 kr.	2011 t.kr.
<b>PASSIVER</b>		
<b>Egenkapital</b>		
	0	401
15 Jubilæumsfonden af 12/8 1973		
Kapitalkonto	7.089.458	3.870
Gaver indsamlet til byggeri - lejre	0	1.832
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>7.089.458</b>	<b>6.103</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser:</b>		
Prioritetsgæld - lejre	860.969	947
	860.969	947
<b>Kortfristede gældsforpligtelser:</b>		
Private lån - lejre	3.474.764	3.332
Bankgæld - lejre	2.915.927	628
Indlån - lejre	226.316	79
Leverandørgæld	133.405	144
Skyldig til lokalsamfund	82.900	48
Deposita	228.780	15
Forudbetalinger	5.955	2
Diverse kreditorer	135.547	65
Skyldig ATP	0	14
Feriepengeforpligtelse	543.815	647
Lån fra Indre Mission til lejre	2.500.000	2.500
Moms og afgifter	9.824	0
Periodeafgrænsningsposter	71.178	43
	10.328.411	7.517
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.189.380</b>	<b>8.464</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>18.278.838</b>	<b>14.567</b>
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen		
<b>Eventualposter</b>		
Ingen		
<b>Medlemmer</b>		
Note 16		

# Pengestrømsopgørelse for 2012

	2012 kr.	2011 t.kr.
Årets resultat	918.419	-1.364
Afskrivninger på driftsmateriel og inventar	80.018	80
Kursreguleringer af værdipapirer	-477	1
<b>Ændring i driftskapital</b>	<b>997.960</b>	<b>-1.283</b>
Tilgodehavender	-126.181	-341
Kortfristet gæld	2.811.647	141
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>	<b>3.683.426</b>	<b>-1.483</b>
Tilgang af bygninger - lejre	-3.650.722	-4.022
Tilgang af driftsmateriel og inventar	-65.313	0
Afgang af værdipapirer	401.000	0
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>	<b>-3.315.035</b>	<b>-4.022</b>
Afdrag på langfristet gæld	-85.559	-84
Optagelse af langfristet gæld	0	2.125
Anden regulering - lejre	0	-15
Gaver indsamlet til byggeri - lejre	567.550	991
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>	<b>481.991</b>	<b>3.017</b>
<b>Ændring i likvide beholdning</b>	<b>850.382</b>	<b>-2.488</b>
Likvide beholdninger primo	2.455.060	4.943
<b>Likvide beholdning ultimo</b>	<b>3.305.442</b>	<b>2.455</b>

# Noter

		2012 kr.	2011 t.kr.
<b>1 Modtagne gaver</b>			
Gavebreve		476.562	395
Landsgaver		76.696	60
Øvrige gaver		2.536.216	1.563
		<u>3.089.474</u>	<u>2.018</u>
<b>2 Overskud lodseddel</b>			
Salg af lodsedler mv.		549.740	595
Udgifter til gevinster mv.		185.336	182
Overskud		364.404	413
Anvendt til lokale søndagsskoler og klubber		89.626	99
		<u>274.778</u>	<u>314</u>
<b>3 Renteindtægter</b>			
Jubilæumsfonden af 12/8 1973		10.466	28
Mellemregning Indre Mission		2.539	0
Øvrige renteindtægter		143	1
		<u>13.148</u>	<u>29</u>
<b>4 Personaleomkostninger - aktivitet</b>			
Lønninger og gager		2.920.847	3.391
Pensionsomkostninger		224.859	254
Andre omkostninger til social sikring		25.260	29
Øvrige personaleomkostninger		13.886	15
Redaktørhonorar (Superfrø)		-45.000	-45
		<u>3.139.852</u>	<u>3.644</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede konsulenter:		12	14
<b>5 Øvrige omkostninger - aktivitet</b>			
Telefon og internet		57.773	52
Materialer		88.454	70
Vedligehold, småanskaffelser og IT		44.073	3
Porto		1.508	2
Annoncer, reklame og hjemmeside		34.648	16
Forsikringer og kontingenter		57.958	36
Diverse udgifter		58.401	2
		<u>342.815</u>	<u>181</u>
<b>6 Internationalt samarbejde</b>			
	<b>Indtægter</b>	<b>Udgifter</b>	
Indien	22.500	41.880	-19.380
ELSA	0	10.367	-10.367
Nimbu	0	2.700	-2.700
England	0	2.070	-2.070
Norge	0	32.512	-32.512
Ukraine	0	0	0
Færøerne	0	6.756	-6.756
Israel	0	30.174	-30.174
	<u>22.500</u>	<u>126.459</u>	<u>-103.959</u>
			<u>-65</u>

# Noter

	2012 kr.	2011 t.kr.	
<b>7 Personaleomkostninger - administration</b>			
Lønninger og gager	1.248.504	1.553	
Pensionsomkostninger	108.304	125	
Andre omkostninger til social sikring	8.280	10	
Øvrige personaleomkostninger	4.457	5	
Layouthonorar (Superfrø)	0	-30	
	<u>1.369.545</u>	<u>1.663</u>	
 Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede i administrationen:	 4	 5	
<b>8 Øvrige omkostninger - administration</b>			
Omkostninger i forbindelse med indsamlinger	20.856	27	
Annoncer, reklame og hjemmeside	84.160	69	
Forsikringer og kontingenter	54.875	55	
Telefon og internet	25.913	33	
IT-udgifter	62.828	49	
Revision og konsulentassistance	108.753	151	
Diverse udgifter	2.460	1	
	<u>359.845</u>	<u>385</u>	
<b>9 Bøger og blade</b>			
	<b>Indtægter</b>	<b>Udgifter</b>	
Børnefrø	89.144	56.098	33.046
Superfrø	217.151	209.672	7.479
	<u>306.295</u>	<u>265.770</u>	<u>40.525</u>
<b>10 Lejre</b>			
	<b>Indtægter</b>	<b>Udgifter</b>	
Storskovlejren	147.881	179.532	-31.651
Lærkereden	286.516	284.092	2.424
Kjelsølejren	309.597	288.758	20.839
	<u>743.994</u>	<u>752.382</u>	<u>-8.388</u>
<b>11 Renteudgifter</b>			
Kurstab værdipapirer		19.909	0
Mellemregning Indre Mission		4.094	19
Øvrige renteudgifter		23.644	20
		<u>47.647</u>	<u>39</u>



# Noter

	2012 kr.	2011 t.kr.
<b>12 Bygninger - leje</b>		
Anskaffelsessum primo	10.935.767	6.913
Årets tilgang - Storskovlejren	-500.000	0
Årets tilgang - Lærkereden	0	0
Årets tilgang - Kjelsølejren	3.650.722	4.023
Anskaffelsessum ultimo	<u>14.086.489</u>	<u>10.936</u>
<b>13 Driftsmateriel og inventar</b>		
Anskaffelsessum primo	565.919	566
Årets afgang	0	0
Årets tilgang	65.313	0
Anskaffelsessum ultimo	<u>631.232</u>	<u>566</u>
Afskrivninger primo	287.425	208
Tilbageførte afskrivninger	0	0
Årets afskrivninger	80.018	80
Afskrivninger ultimo	<u>367.443</u>	<u>288</u>
Saldo ultimo	<u>263.789</u>	<u>278</u>
<b>14 Værdipapirer</b>		
Investeringsbeviser i Sydbank - Jubilæumsfonden af 12/8 1973	0	401
Aktier i Danske Bank - Kjelsølejren	2.009	2
	<u>2.009</u>	<u>403</u>
<b>15 Kapitalkonto</b>		
Saldo primo	3.870.295	5.249
Værdiregulering - Storskovlejren	-500.000	0
Årets tilgang - Lærkereden	0	-7
Årets tilgang - Kjelsølejren	2.399.744	-8
Overført fra Jubilæumsfonden af 12/8 1973	401.000	0
Overført resultat	918.419	-1.364
Saldo ultimo	<u>7.089.458</u>	<u>3.870</u>
<b>16 Kontingentbetalende medlemmer</b>		
Under 30 år: 2.587 som alle indgår i tilskudsgrundlaget		