

**Foreningen  
Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler**

**CVR-nr. 25 80 17 92**

**Årsrapport for 2016**

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger og erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2 - 4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6 - 7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 2016	9
Balance pr. 31.12.2016	10 - 11
Pengestrømsopgørelse for 2016	12
Noter	13 - 15

# Ledelsespåtegning

Landsudvalget har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 21. april 2017

Steen Møller Laursen  
Landsleder

## Landsudvalget

Michael Thomsen  
Formand

Erik Bertelsen

Erik Vibenholt Christensen

Karen Nebel Møller

Thorkild Bjerregaard

Majbrit Lund Jessen

Jens Edvard Vammen

Erik Bach Pedersen

Jørgen Bech Knudsen

Jannie Ng Skjerning

Godkendt på kredsformandsskabets generalforsamling, den 21. april 2017

## Dirigent

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til ledelsen for Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet aflægges efter bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionskik. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold ved revisionen

Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2016 valgt at medtage det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2016. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors erklæringer

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 21. april 2017

### **BRANDT**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 49 21 45



Jan Knudsen

Statsautoriseret revisor

# Foreningsoplysninger

<b>Navn</b>	Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler Korskærvej 25 7000 Fredericia  Tlf.: 75 92 61 00 Fax: 75 92 61 46 E-mail: kontakt@soendagsskoler.dk Hjemmeside: www.soendagsskoler.dk
<b>Hjemsted</b>	Fredericia
<b>Regnskabsår</b>	1. januar - 31. december
<b>Landsleder</b>	Steen Møller Laursen
<b>Revisor</b>	BRANDT Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Birkemose Allé 27, st. 6000 Kolding
<b>Bank</b>	Jyske Bank Vestergade 8 - 10 8600 Silkeborg

# Ledelsesberetning

## Foreningens formål

Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler (DFS) er en forening, hvis formål er oplæring og forkyndelse om Jesus Kristus for børnene i overensstemmelse med Bibelen og den evangelisk-lutherske folkekirkens bekendelsesskrifter. Arbejdet har samme grundlag og mål som Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark.

## Arbejdsformer

Foreningens formål søges nået ved at samle børnene til legestue, søndagsskole, børneklub, juniorklub, Gospel Kids, Messy Church, lejre, events og tilsvarende arbejde, der indeholder bøn, sang, forkyndelse, undervisning, leg og lignende aktiviteter. Herunder tilsigtes det ligeledes at give børnene alment dannende kvaliteter og forståelse for medmenneskelige fællesskaber ved aktiv deltagelse i et bærende netværk.

## Aktiviteter og tilbageblik på året 2016

DFS landsarbejdes kerneydelser består af inspiration og sparring fra vores 8 dygtige konsulenter og via vores hjemmesider, udgivelse af materialer og blade - og afholdelse af kurser for frivillige.

Konsulenterne har til opgave at fremme og støtte arbejdet i kredsene. Herunder også at tilskynde til og yde hjælp til oprettelse af nyt arbejde. I 2016 har vi forsat haft fokus på sparring og coaching af de frivillige ledere, idet vi ønsker at yde "hjælp til selvhjælp" lokalt i klubarbejdet rundt i landet.

Foreningen har pr. 31.12.2016 3 ansatte i administrationen – landsleder, kommunikationsmedarbejder og materialemedarbejder. Derudover er der pr. 31.12.2016 8 fuldtidsansatte konsulenter.

I 2016 sagde vi farvel til en grafisk designer og goddag til to konsulenter. Desuden fik DFS en ny landsleder. Nye folk på posterne kræver indkøring i både organisationen og arbejdsgangene, hvilket der har været fokus på særligt i sidste halvdel af 2016.

## Internationalt samarbejde

Blandt det internationale samarbejde kan nævnes at:

- DFS har afholdt inspirationskurser og møder i og med en søsterbevægelse i Andra Pradesh i Indien. Christu Sudha Communications & Ministries (CSCM), som har tilsluttet over 100 søndagsskoler, og bl.a. gør et stort diakonalt arbejde for børn og deres familier.
- En konsulent og en fritidsansat har været på Messy Church konference i England for at samle inspiration og ny viden til det arbejde, vi gør her i Danmark.
- Jens Medom Madsen har for DFS deltaget i Nordisk Indre Missions Børn og Unge konference i Oslo.

## Årets forløb

Årets resultat slutter med et overskud på kr. 1.402.835 mod et budgetteret overskud på kr. 0.

De samlede indtægter er i alt på kr. 9.151.957 mod budgetteret kr. 8.580.000 = kr. 571.957 mere end budgetteret.

Modtagne gaver på i alt kr. 2.615.303 mod budgetteret kr. 2.600.000 = kr. 15.303 mere end budgetteret.

Overskud på salg af lodsedler på kr. 240.898 mod budgetteret kr. 275.000 = kr. 34.102 mindre end budgetteret.

Tilskud fra DUF på kr. 3.375.093 mod budgetteret kr. 3.400.000 = kr. 24.907 mindre end budgetteret.

DFS-lejre bidrager med kr. 1.719.856 mod budgetteret kr. 1.200.000 = kr. 519.856 mere end budgetteret.



# Ledelsesberetning

De samlede udgifter er i alt på kr. 7.749.122 mod budgetteret kr. 8.580.000 = kr. 830.878 mindre end budgetteret.

Personaleomkostninger administration på kr. 779.637 mod budgetteret kr. 825.000 = kr. 29.363 mindre end budgetteret.

Personaleomkostning aktivitet på kr. 3.102.070 mod budgetteret kr. 3.650.000 = kr. 547.930 mindre end budgetteret.

Administrationsvederlag på kr. 545.148 mod budgetteret kr. 540.000 = kr. 5.148 mere end budgetteret.

Udgifter DFS-lejre på kr. 1.502.437 mod budgetteret kr. 1.200.000 = kr. 302.437 mere end budgetteret.

Årets resultat blev et overskud på kr. 1.402.835. Dette resultat er langt bedre end forventet. Grunden skal primært findes i to forhold: Det er lykket at fastholde et flot gaveniveau - og vi har haft to ubesatte stillinger det meste af året. I 2017 vil vi fortsat fokusere på at fastholde gaveniveauet. Samtidigt har vi ansat en ny konsulent, som startede 1. februar 2017, og forventer yderligere ansættelse af en konsulent snarest muligt.

## Tipstilskud fra DUF

DFS har i året 2016 modtaget kr. 3.375.093 i tipstilskud fra DUF.

Dette beløb er anvendt til

- Ledermaterialer og -kurser
- Inspirationskurser for frivillige
- Internationalt samarbejde
- Efteruddannelse af konsulenter
- Løn til ansatte konsulenter
- Indkøb af diverse hjælpemidler til ansatte konsulenter arbejde
- Fortsat udvikling af hjemmesider med ressourcer til ansatte og frivillige

## Fremtiden

Formålet med DFS er, at Danmarks børn kan høre om Gud. Denne mission er bærende i alt, hvad vi arbejder med. Børnene er kirkens fremtid! Og det betyder for os, at der i 2017 vil være fortsat fokus på tilskyndelse til og oprettelse af nye klubber i de enkelte kredse, og ansatte konsulenter, fritidskonsulenter og kredsbestyrelser opmuntres til at samarbejde om dette. Vores hovedfokus er stadig at give inspiration og opmuntring til de mange frivillige medarbejdere i DFS.

Desuden vil der i 2017 blive brugt en del ressourcer på anden del af vores satsning, Kirkefrø. Med Kirkefrø vil DFS gøre det nemt at lave kirke for børn! Det er et projekt, som vi har set de første resultater af, og som vi fortsat forventer os meget af.

DFS vil i 2017 desuden sætte fokus vedligehold af de eksisterende projekter, som vi har i gang. Vi har stadig som målsætning, at vi vil nå endnu længere ud i det folkekirkelige landskab med vores inspiration, udrustning og ressourcer.

2017 bliver også et år, hvor to nye konsulenter skal i gang med arbejdet, hvoraf den ene allerede er startet. Slutteligt bliver 2017 et år, hvor vi vil arbejde på at fastholde gavetal og indtægter samt administrere vores udgifter bedst muligt.

# Anvendt regnskabspraksis

## Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Regnskabet omfatter ikke lokalforeningerne, som har selvstændig økonomi og regnskabsaflæggelse.

Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler er en almennyttig forening godkendt som gavemodtager, hvortil der kan ydes gaver med fradragsret efter bestemmelserne i ligningslovens § 8A. Foreningen er fritaget for indsendelse af selvangivelse.

## Resultatopgørelsen

Arveindtægter og gaveindtægter indtægtsføres som hovedregel ved modtagelsen.

Arvesager som administreres af Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler indtægtsføres, når endelig boopgørelse foreligger.

Tilskud til projekter indtægtsføres ved modtagelsen af tilskuddet. Modtagne tilskud, der ikke er forbrugt, indregnes i balancen under passiver og indtægtsføres i forbindelse med anvendelsen.

Tilskud til investeringer modregnes i anskaffelsesprisen på de aktiver, der ydes tilskud til.

Donationer til anlægsinvesteringer indregnes via egenkapitalen. Værdiregulering af disse anlægsinvesteringer indregnes via egenkapitalen.

De opførte omkostninger viser de af foreningen anvendte omkostninger til arbejdet på landsplan, opdelt på aktivitetsomkostninger og administrationsomkostninger.

## Balancen

Bygninger - lejre måles til anskaffelsesværdi.

Driftsmateriel og inventar måles til anskaffelsesværdi med fradrag af afskrivninger. Afskrivningerne beregnes lineært over den forventede brugstid, der varierer fra 3-10 år. Aktiver med en anskaffessum under t.kr. 50 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Bunden legatkapital indregnes til den oprindelige anskaffelsesværdi ved modtagelsen af legatet.

Værdipapirer i øvrigt måles til statusdagens kursværdi.

Der foretages en individuel vurdering af tilgodehavender, og hensættelse til tab finder sted, hvor dette vurderes at være påkrævet.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet, samt udviklingen i de likvide beholdninger fra årets begyndelse til årets slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme under finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og kreditter, indfrielse og afdrag herpå samt ændring i driftskreditter.

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti mv.

# Resultatopgørelse for 2016

Note	2016 kr.	Budget * t.kr.	2015 t.kr.
<b>INDTÆGTER</b>			
	59.621	25	27
1	2.615.303	2.600	2.626
	0	0	90
2	240.898	275	242
	700.000	700	700
	3.375.093	3.400	3.550
	36.204	25	9
3	194	10	8
6	0	0	0
9	404.788	345	339
10	1.719.856	1.200	1.850
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>9.151.957</b>	<b>8.580</b>	<b>9.441</b>
<b>OMKOSTNINGER</b>			
<b>Aktivitetsomkostninger:</b>			
4	3.102.070	3.650	2.813
	5.935	10	11
	377.365	350	305
	78.025	70	88
	55.379	75	110
	45.564	65	63
	214.551	225	196
5	334.089	660	537
6	35.447	75	113
9	259.204	270	238
10	1.502.437	1.200	1.218
	6.010.066	6.650	5.692
<b>Administrationsomkostninger:</b>			
7	795.637	825	883
	545.148	540	530
	17.105	75	44
	20.802	60	27
	91.655	100	92
	40.122	70	46
	5.564	25	11
8	184.437	205	220
	1.700.470	1.900	1.853
13	5.461	5	66
11	33.125	25	31
<b>OMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>7.749.122</b>	<b>8.580</b>	<b>7.642</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.402.835</b>	<b>0</b>	<b>1.799</b>

Årets resultat overføres til kapitalkontoen

\*) Budgettet har ikke været underlagt revision

# Balance pr. 31.12.2016

Note		2016 kr.	2015 t.kr.
<b>AKTIVER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver:</b>			
12	Bygninger - lejre	16.890.830	16.891
13	Driftsmateriel og inventar	0	5
		<u>16.890.830</u>	<u>16.896</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver:</b>			
14	Værdipapirer	104.498	104
		<u>104.498</u>	<u>104</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>16.995.328</u></b>	<b><u>17.000</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender:</b>			
	Deposita	2.000	2
	Diverse debitorer	99.583	215
	Mellemregning med Indre Mission	403.048	197
	Andre tilgodehavender	562.939	466
	Periodeafgrænsningsposter	40.778	11
		<u>1.108.348</u>	<u>891</u>
<b>Likvide beholdninger:</b>			
	Indestående på bankkonto	5.227.774	6.574
	Kassebeholdning	1.601	1
		<u>5.229.375</u>	<u>6.575</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.337.723</u></b>	<b><u>7.466</u></b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b><u>23.333.051</u></b>	<b><u>24.466</u></b>

# Balance pr. 31.12.2016

Note		2016 kr.	2015 t.kr.
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
15	Kapitalkonto	20.133.966	18.731
	Jubilæumsfond - lejre	100.000	100
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>20.233.966</b>	<b>18.831</b>
<b>Gældsforlignelser</b>			
<b>Langfristede gældsforlignelser:</b>			
	Prioritetsgæld - lejre	1.505.260	1.568
		<b>1.505.260</b>	<b>1.568</b>
<b>Kortfristede gældsforlignelser:</b>			
	Private lån - lejre	0	2.488
	Bankgæld - lejre	0	1
	Indlån i forbindelse med gavebreve	134.950	177
	Leverandørgæld	128.083	180
	Skyldig til lokalsamfund	100.000	100
	Deposita	380.680	264
	Forudbetalinger	3.180	8
	Diverse kreditorer	205.019	211
	Feriepengeforplignelse	496.468	514
	Moms og afgifter	27.452	23
	Periodeafgrænsningsposter	117.993	101
		<b>1.593.825</b>	<b>4.067</b>
<b>Gældsforlignelser i alt</b>		<b>3.099.085</b>	<b>5.635</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>23.333.051</b>	<b>24.466</b>
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
Ingen			
<b>Eventualposter</b>			
Ingen			
<b>Medlemmer</b>			
Note 16			

# Pengestrømsopgørelse for 2016

	2016 kr.	2015 t.kr.
Årets resultat	1.402.835	1.798
Afskrivninger på driftsmateriel og inventar	5.461	66
<b>Ændring i driftskapital</b>	<b>1.408.296</b>	<b>1.864</b>
Tilgodehavender	-217.697	1.233
Kortfristet gæld	-2.472.786	-4.521
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>	<b>-1.282.187</b>	<b>-1.424</b>
Tilgang af værdipapirer	-609	0
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>	<b>-609</b>	<b>0</b>
Langfristet gæld	-62.672	889
Anden regulering - lejre	0	2.500
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>	<b>-62.672</b>	<b>3.389</b>
<b>Ændring i likvide beholdning</b>	<b>-1.345.468</b>	<b>1.965</b>
Likvide beholdninger primo	6.574.843	4.515
Likvide beholdninger, tilgang Lyngsbolejren	0	95
<b>Likvide beholdning ultimo</b>	<b>5.229.375</b>	<b>6.575</b>

# Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
<b>1 Modtagne gaver</b>		
Gavebreve	503.002	489
Landsgaver	145.112	117
Øvrige gaver	1.967.189	2.020
	<u>2.615.303</u>	<u>2.626</u>

Indsamlingerne er foretaget på hjemmesiden soendagsskoler.dk, via annoncer og indstik i egne blade, e-mailudsendelser og MobilePay. De indsamlede midler er anvendt til drift af Danmarks Folkekirkelige Søndagsskolars arbejde.

<b>2 Overskud lodseddel</b>		
Salg af lodsedler mv.	451.540	477
Udgifter til gevinster mv.	146.532	169
Overskud	<u>305.008</u>	<u>308</u>
Anvendt til lokale søndagsskoler og klubber	64.110	66
	<u>240.898</u>	<u>242</u>

<b>3 Renteindtægter</b>		
Mellemregning Indre Mission	194	8
Øvrige renteindtægter	0	0
	<u>194</u>	<u>8</u>

<b>4 Personaleomkostninger - aktivitet</b>		
Lønninger og gager	2.857.218	2.572
Pensionsomkostninger	211.069	204
Andre omkostninger til social sikring	21.459	19
Øvrige personaleomkostninger	12.324	18
	<u>3.102.070</u>	<u>2.813</u>

Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede konsulenter:	9	9
--	---	---

<b>5 Øvrige omkostninger - aktivitet</b>		
Telefon og internet	26.530	41
Materialer	56.800	131
Vedligehold, småanskaffelser og IT	14.175	0
Porto	138	0
Annoncer, reklame og hjemmeside	151.763	268
Forsikringer og kontingenter	73.057	80
Diverse udgifter	11.626	17
	<u>334.089</u>	<u>537</u>

	Indtægter	Udgifter		
<b>6 Internationalt samarbejde</b>				
ELSA	0	2.224	-2.224	-12
NIMBU	0	8.233	-8.233	-9
Indien	0	18.281	-18.281	-18
England	0	6.709	-6.709	0
Øvrige	0	0	0	-74
	<u>0</u>	<u>35.447</u>	<u>-35.447</u>	<u>-113</u>

# Noter

		<b>2016</b>	<b>2015</b>
		<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>7 Personaleomkostninger - administration</b>			
Lønninger og gager		731.283	814
Pensionsomkostninger		56.981	62
Andre omkostninger til social sikring		4.292	4
Øvrige personaleomkostninger		3.081	3
		<u>795.637</u>	<u>883</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede i administrationen:		2	2
<b>8 Øvrige omkostninger - administration</b>			
Annoncer, reklame og hjemmeside		28.776	39
Forsikringer og kontingenter		15.621	25
Telefon og internet		10.772	10
IT-udgifter		41.793	40
Revision og konsulentassistance		81.600	106
Diverse udgifter		5.875	0
		<u>184.437</u>	<u>220</u>
<b>9 Bøger og blade</b>			
	<b>Indtægter</b>	<b>Udgifter</b>	
Børnefrø	64.860	1.777	63.083
Juniorfrø	37.400	1.777	35.623
Kirkefrø	130.218	110.560	19.658
Superfrø	172.310	145.090	27.220
	<u>404.788</u>	<u>259.204</u>	<u>145.584</u>
			101
<b>10 Lejre</b>			
	<b>Indtægter</b>	<b>Udgifter</b>	
Storskovlejren	211.876	232.935	-21.059
Lærkereden	261.179	177.439	83.740
Kjelsølejren	728.961	568.926	160.035
Lyngsbolejren	517.840	523.137	-5.297
	<u>1.719.856</u>	<u>1.502.437</u>	<u>217.419</u>
			632
<b>11 Renteudgifter</b>			
Mellemregning Indre Mission		4.926	6
Øvrige renteudgifter		28.199	25
		<u>33.125</u>	<u>31</u>



# Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
<b>12 Bygninger - lejre</b>		
Anskaffelsessum primo	16.890.830	12.131
Årets tilgang - Lyngsbolejren	0	4.760
Anskaffelsessum ultimo	<u>16.890.830</u>	<u>16.891</u>
<b>13 Driftsmateriel og inventar</b>		
Anskaffelsessum primo	570.028	570
Årets afgang	0	0
Årets tilgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo	<u>570.028</u>	<u>570</u>
Afskrivninger primo	564.567	499
Tilbageførte afskrivninger	0	0
Årets afskrivninger	5.461	66
Afskrivninger ultimo	<u>570.028</u>	<u>565</u>
Saldo ultimo	<u>0</u>	<u>5</u>
<b>14 Værdipapirer</b>		
Aktier i Danske Bank - Kjelsølejren	4.498	4
Aktier i Sydbank - Lyngsbolejren	100.000	100
	<u>104.498</u>	<u>104</u>
<b>15 Kapitalkonto</b>		
Saldo primo	18.731.131	9.222
Anden regulering - Storskovlejren	0	500
Anden regulering - Lærkereden	0	-1
Anden regulering - Kjelsølejren	0	2.000
Anden regulering - Lyngsbolejren	0	5.211
Overført resultat	1.402.835	1.799
Saldo ultimo	<u>20.133.966</u>	<u>18.731</u>
<b>16 Kontingentbetalende medlemmer</b>		
Under 30 år: 2.318 som alle indgår i tilskudsgrundlaget		